

	<b>LICEO SCIENTIFICO STATALE "A. ROMITA"</b>			
	 <b>Via Facchinetti 86100 CAMPOBASSO</b>	 <b>0874-91648</b>	 <a href="mailto:cbps01000b@istruzione.it">cbps01000b@istruzione.it</a> <a href="mailto:cbps01000b@pec.istruzione.it">cbps01000b@pec.istruzione.it</a> <a href="https://romita.edu.it">https://romita.edu.it</a>	

**Prof.ssa Petti Michela**

**All'Albo**

**Al sito web: sezione PNRR e  
Amministrazione Trasparente**

Oggetto: **PNRR - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA** Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) - CNP: M4C1I3.1-2023-1143 - Titolo: “Romita STEM” - CUP: I34D23002150006. **Percorsi metodologia STEM. – Incarico tutor.**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**PREMESSO** che il Liceo Scientifico “A. Romita” attua azioni nell’ambito del progetto in oggetto;

**PRESO ATTO** che per l’attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

**CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

**PRESO ATTO** che per il raggiungimento del Target e di Milestone del progetto è necessario individuare Esperti e Tutor per la formazione, e il potenziamento delle competenze **STEM**, digitali e di innovazione, finalizzato al raggiungimento degli obiettivi;

**VISTA** la graduatoria prot. n.6947/U del 9/10/2024;

**VISTO** il decreto prot. 7290/U del 18/10/2024 relativo alla individuazione di esperti e tutor;

**ACQUISITA** la dichiarazione di incompatibilità dell’interessata;

**VISTO** l’incarichi in qualità di docente tutor prot. n. 7309 del 19/10/2024;

**CONSIDERATO** che, in base al numero degli iscritti, è stata attivata una nuova edizione denominata **4 B**;

#### CONFERISCE

alla prof.ssa Petti Michela C.F. **PTTMHL77B56B519A**-l’incarico di Tutor interno nell’ambito dei percorsi didattici relativi al PNRR -Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) - CNP: M4C1I3.1-2023-1143 - Titolo: “Romita STEM”- **corso n. 4B per n. 30 ore**

#### Art. 1. Durata

Il presente incarico ha validità fino al completo espletamento delle attività previste ovvero fino alla data massima del 15/05/2025, salvo proroghe dell’ente finanziatore, decorrere dalla data di sottoscrizione dell’incarico.

#### Art. 2. Compiti dell’esperto

Nell’ambito delle attività previste per i TUTOR rientrano i seguenti compiti:

- ❖ predisporre, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- ❖ cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l’orario d’inizio e fine della lezione;
- ❖ accerta l’avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell’eventuale patto formativo;
- ❖ segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;

	<b>LICEO SCIENTIFICO STATALE "A. ROMITA"</b>			
	 <b>Via Facchinetti 86100 CAMPOBASSO</b>	 <b>0874-91648</b>	 <a href="mailto:cbps01000b@istruzione.it">cbps01000b@istruzione.it</a> <a href="mailto:cbps01000b@pec.istruzione.it">cbps01000b@pec.istruzione.it</a> <a href="https://romita.edu.it">https://romita.edu.it</a>	

- ❖ cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- ❖ partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- ❖ Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;
- ❖ registra le anagrafiche;
- ❖ inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
- ❖ concorda l'orario con gli esperti;
- ❖ provvede alla gestione della classe;
- ❖ descrive e documenta i prodotti dell'intervento;
- ❖ inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.
- ❖ Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
- ❖ l'Incaricato si impegna ad eseguire l'attività a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale nonché nel rispetto delle norme di legge.
- ❖ l'Incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al comma 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».

#### **Art. 3. Compenso**

Il compenso lordo orario è stabilito in € 34,00 (euro trentaquattro/00), inteso quale importo lordo stato ovvero come importo comprensivo di tutti gli oneri a carico del percipiente e dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative.

#### **Art. 4. Revoca**

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari, che impongono l'annullamento delle attività; in tal caso sarà corrisposto il compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte.

#### **Art. 5. Riservatezza**

Nell'espletamento dell'incarico, l'Esperto è tenuto all'obbligo del segreto a proposito di fatti, informazioni, conoscenze ed altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi.

#### **Art. 6. Trattamento dati personali**

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 196/2003 (ss.mm.ii.), dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dall'Esperto e acquisiti dall'Istituto saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza. L'Esperto potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003 (ss.mm.ii.).

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Anna Gloria Carlini

**Firma dell'incaricata per accettazione**