

	LICEO SCIENTIFICO STATALE "A. ROMITA"			
	 Via Facchinetti 86100 CAMPOBASSO	 0874-91648	 cbps01000b@istruzione.it cbps01000b@pec.istruzione.it https://romita.edu.it	

Prof.ssa Petrone Livia

All'Albo

Al sito web:

sezione PNRR e Amministrazione

Trasparente

Oggetto: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) - M4C1I1.4-2024-1322-P-48929 - CUP I34D21000390006 - **"Romita: ogni studente conta"** - Percorso di mentoring e orientamento - incarico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che il Liceo Scientifico "A. Romita" attua azioni nell'ambito del progetto in oggetto;

PRESO ATTO che per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATO che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

PRESO ATTO: che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare esperti per l'attivazione dei percorsi di mentoring e orientamento finalizzati al raggiungimento degli obiettivi;

VISTA la graduatoria definitiva prot. n. 0000547/U del 21/01/2025;

ACQUISITA la dichiarazione di insussistenza di incompatibilità dell'interessata;

CONFERISCE

alla prof.ssa PETRONE Livia C.F. *PTRLVI79A42E098Y* - l'incarico di MENTOR, avente ad oggetto attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale, nell'ambito del progetto PNRR - M4C1I1.4-2024-1322-P-48929 (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19) – **"Romita: ogni studente conta"** per complessive **12 ore relativamente al percorso A6**.

Art. 1. Durata

Il presente incarico ha validità fino al completo espletamento delle attività previste ovvero fino alla data massima del 15/09/2025, salvo proroghe dell'ente finanziatore, a decorrere dalla data di sottoscrizione dell'incarico.

Art. 2. Compiti

Nell'ambito delle attività previste rientrano, in particolare, i seguenti compiti:

- verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati
- individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- rimodulare il percorso formativo a seconda della gravità della criticità
- definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'unità formativa didattica di competenza
- condividere periodicamente con il team e con il dirigente scolastico i risultati raggiunti
- caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto

	LICEO SCIENTIFICO STATALE "A. ROMITA"			
	 Via Facchinetti 86100 CAMPOBASSO	 0874-91648	 cbps01000b@istruzione.it cbps01000b@pec.istruzione.it https://romita.edu.it	

- *controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *redigere relazione periodica concordata con il team*
- *redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

L'incaricata si impegna ad eseguire l'attività a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale nonché nel rispetto delle norme di legge.

L'incaricata si impegna a svolgere le attività di cui al comma 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024; al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».

Art. 3. Compenso

Il compenso lordo orario è stabilito in € 42,00 (euro quarantadue/00), inteso quale importo lordo stato ovvero come importo comprensivo di tutti gli oneri a carico del percipiente e dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative.

Art. 4. Revoca

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari, che impongono l'annullamento delle attività; in tal caso sarà corrisposto il compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte.

Art. 5. Riservatezza

Nell'espletamento dell'incarico, l'Esperto è tenuto all'obbligo del segreto a proposito di fatti, informazioni, conoscenze ed altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi.

Art. 6. Trattamento dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 196/2003 (ss.mm.ii.), dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dall'Esperto e acquisiti dall'Istituto saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza. L'Esperto potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003 (ss.mm.ii.).

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Anna Gloria Carlini

Firma dell'incaricata per accettazione